CONTRATO No: 150.25.4.0357
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION: E.S.E. San José de Viterbo
LINEA: No Transmisibles
ESTRATEGIA: Salud Escolar
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE: Abril

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

| Estrategia | No de actividades ejecutadas | No de Actividades programadas | Porcentaje de ejecución de las actividades programadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Salud Escolar: Veo bien, escucho claro, sonrío siempre | 4,5 | 5 | 90% | Se tuvo que reprogramar la canalización de estudiantes de la sede Pombo por corte de agua |

**OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:** Se realizó la revisión de cinco actividades correspondientes a la Estrategia de Salud Escolar, con los siguientes resultados:

**Actividad Administrativa N.º 1:**
Se recibieron los certificados de participación de tres instituciones educativas, debidamente firmados por los rectores de cada una.

**Actividad Administrativa N.º 2:**
Se recibió la base de datos de las tres instituciones. Sin embargo, la canalización de estudiantes solo se efectuó en dos de ellas. En el caso de la Institución Educativa Pombo, se informó un día antes de la actividad programada (30 de abril) que no habría suministro de agua, razón por la cual la actividad fue reprogramada para el mes de mayo.

**Actividad Administrativa N.º 3:**
Se recibió la evidencia correspondiente a las guías metodológicas utilizadas en los talleres, con un total de cinco guías entregadas.

**Actividad Administrativa N.º 4:**
Se recibió la evidencia de los instrumentos Pre y Post test aplicados, los cuales fueron diseñados por el equipo de salud del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC).

**Taller N.º 1 - Salud Bucal:**
Se recibió evidencia de la ejecución del taller en dos instituciones educativas. La documentación entregada incluye: guía metodológica firmada por el profesional responsable, certificados de asistencia de los estudiantes, material utilizado y acta de reunión firmada. La sede Pombo no presentó esta documentación debido a la reprogramación previamente mencionada.

**Verificación 1.** 25**% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 2** _____**% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 3** _____**% de avance de ejecución estrategia**



**Andrea Merchán Valencia**
Cc:1053767217 de Manizales
Profesional de apoyo supervisión PIC
Dimensión vida saludable condiciones no transmisibles
Subdirección de Salud Pública.

CONTRATO No____ 150.25.4.0357__
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ____ E.S.E. SAN JOSE DE VITERBO
LINEA: ___Salud Sexual y Reproductiva
ESTRATEGIA: __ VIDA PLENA: CONEXIÓN ADOLESCENTE
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE _Abril

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

| Estrategia | No de actividades ejecutadas | No de Actividades programadas | Porcentaje de ejecución de las actividades | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Vida plena conexión adolescente | **1** | **1** | **7,14%** | **Deben realizar los ajustes mencionados en las observaciones** |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de mayo del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " **Vida plena conexión adolescente**", contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de abril 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0357, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1: Concertación directivos I.E., socialización de la estrategia, cronograma de actividades

Presentan:
Acta de reunión y socialización de la estrategia, realizada el 22 de abril, en la que se evidencian las firmas con los directivos de la IE.
La segunda acta nombrada como acta general vida plena( esta en Word, además habla de 10 trabajadoras sexuales, eliminar los documentos que no se requieren)
Hay una tercera acta sin firmas que pertenece a la socialización del 22 de abril(dejar solo 1 acta)

Se observa oficio para concertación de espacio para la socialización( en Word y en pdf nombrada como recibida, dejar solo la firmada)

Presentan base de datos proporcinada por la IE, deben ajustar esta información a la base de datos de mapeo y caracterización con los 20 adolescentes.

Se observa el formato de consentimiento informado sin diligenciar (favor eliminar de la carpeta)

Faltan los consentimientos informados estos deben presentarlos con el primer taller que realicen.

_____

_____

**Verificación 1 ____7,14____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 2 _____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 3 _____% de avance de ejecución estrategia**

Yesenia Castrillón Portela

**YESENIA CASTRILLÓN PORTELA**
**NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN**
**Cedula: 24333412**

CONTRATO No____ 150.25.4.0357__
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ____ E.S.E. SAN JOSE DE VITERBO
LINEA: ___Salud Sexual y Reproductiva
ESTRATEGIA: __ Recolectores saludables
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE _Abril

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

| Estrategia | No de actividades ejecutadas | No de Actividades programadas | Porcentaje de ejecución de las actividades | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Recolectores saludables | **1** | **1** | **25%** | **Actividad completa** |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

_____

## OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de mayo del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Recolectores saludables", contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de abril 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0357, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1: Concertación con administradores y/o propietarios del sector a intervenir
Presentan:
Acta de concertación realizada el 25 de abril (descripción detallada de la estrategia y de la dinámica para el desarrollo) con las firmas de los participantes(administrador y enfermera), registro de asistencia, oficio de gestión para solicitud de espacio y socialización de la estrategia.( deben depurar los soportes eliminando actas en Word y dejando las escaneadas)

_____
_____

**Verificación 1 ____25____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 2 _____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 3 _____% de avance de ejecución estrategia**

Yesenia Castrillón Portela

**YESENIA CASTRILLÓN PORTELA**
**NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN**
**Cedula: 24333412**

CONTRATO No____ 150.25.4.0357__
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ____ E.S.E. SAN JOSE DE VITERBO
LINEA: ___
ESTRATEGIA: __ Maternidad y Salud: por un comienzo seguro
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE _Abril

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

| Estrategia | No de actividades ejecutadas | No de Actividades programadas | Porcentaje de ejecución de las actividades | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Recolectores saludables | **1** | **1** | **12,5%** | **Deben realizar depuración en los soportes** |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

_____

## OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de mayo del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " Maternidad y Salud: por un comienzo seguro", contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de abril 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0357, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1: Realizar búsqueda de 30 gestantes que estén en bases de datos del programa prenatal, priorizando las de alto riesgo social en el municipio, realizando llamada telefónica para el contacto de la gestante
Presentan:

- Formato diligenciado de base de datos de gestantes general. (**Debe ajustar este formato a la base de datos de mapeo y caracterización y dejar solo una base de datos hay 3 en los soportes)**
- Formato diligenciado de identificación de gestantes de alto riesgo

- Fotocaptura de llamada de enganche donde se evidencia fecha y duración de la llamada y número telefónico que corresponde al registrado en la base de datos. ( esta en Word deben pasarlo a pdf)
- Cronograma: presentan por profesional, del mes de abril y mayo

_____
_____

**Verificación 1 ___12,5_____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 2 _____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 3 _____% de avance de ejecución estrategia**

Yesenia Castrillón Portela

**YESENIA CASTRILLÓN PORTELA**
**NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN**
**Cedula: 24333412**

CONTRATO No____ 150.25.4.0357__
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO/ INSTITUCION ____ E.S.E. SAN JOSE DE VITERBO
LINEA: ___Salud Sexual y Reproductiva
ESTRATEGIA: __ SABER ES PODER: INFORMATE +
INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE _Abril

SOPORTES PRESENTADOS DE ACUERDO AL ANEXO TECNICO:

| Estrategia | No de actividades ejecutadas | No de Actividades programadas | Porcentaje de ejecución de las actividades | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Saber es poder:infórmate + | **1** | **1** | | **Actividad que no se encuentra completa, debido a que no han iniciado con los talleres, el porcentaje de cumplimiento se sumara a la segunda entrega que tengan la actividad 1 completa.** |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## OBSERVACIONES A LA SUPERVISIÓN:

El día 14 de mayo del 2025, se realizó apoyo en la revisión del PIC " **Saber es poder:infórmate +**", contratado con la ESE Hospital San José, primer informe correspondiente al mes de abril 2025, en relación al contrato: 150.25.4. 0357, se observan en las evidencias presentadas:

ACTIVIDAD 1: Realizar búsqueda de 10 trabajadoras y trabajadores sexuales a través de los bares o sitios de trabajo con el fin de que se pueda hacer la concertación con el propietario y/o el administrador para desarrollar dichas actividades - Es indispensable que los soportes de esta actividad estén organizados por carpeta nombrada BUSQUEDA Y GESTION de tal manera que permita la evaluación de la ejecución para la supervisión.

PRESENTAN:

1. se evidencian 2 actas de concertación realizada el 25 de abril, firmada. Registro de asistencia
2. falta el excel base de datos que debe consolidarse cada que ingrese un nuevo participante ( esta se entregara una vez empiece el proceso educativo o taller)
3. Documento en word con una breve caracterización de la población con la información recolectada en la base de datos( no se evidencia, se entregara con la segunda entrega de evidencias ya que no se cuenta con una base de datos
4. Cronograma
5. Consentimientos informados (no se evidencia porque no han iniciado las actividades solo concertación con dueños de bares, esta actividad se completara con la entrega del primer taller

_____
_____

**Verificación 1 _____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 2 _____% de avance de ejecución estrategia**
**Verificación 3 _____% de avance de ejecución estrategia**

Yesenia Castrillón Portela

**YESENIA CASTRILLÓN PORTELA**
**NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN VERIFICA EJECUCIÓN**
**Cedula: 24333412**